

计算机学院工程建设项目、货物与服务采购申请表

(科研仪器设备采购预算 100 万(不含)人民币以下,其它类型采购预算在 50 万(不含)人民币以下)

申请日期: _____ 年 ____ 月 ____ 日

采购项目名称				
<input type="checkbox"/> 工程建设项目采购 [<input type="checkbox"/> 设计 <input type="checkbox"/> 施工 <input type="checkbox"/> 监理 <input type="checkbox"/> 设备 <input type="checkbox"/> 其他_____] <input type="checkbox"/> 货物采购 [<input type="checkbox"/> 教学 <input type="checkbox"/> 科研 <input type="checkbox"/> 保障运行 <input type="checkbox"/> 其他_____] <input type="checkbox"/> 服务采购				
采购预算	(万元)	采购项目负责人		手机号码
经费号		采购项目经办人		手机号码
经费类型	<input type="checkbox"/> 科研经费 <input type="checkbox"/> 基建经费 <input type="checkbox"/> 修购经费 <input type="checkbox"/> 双一流、教育事业经费 <input type="checkbox"/> 院长基金 <input type="checkbox"/> 其他经费			
采购方式	<input type="checkbox"/> 政府集中采购: 凡纳入政府集中采购目录的货物与服务, 一律实行集中采购 <input type="checkbox"/> 自行采购 [工程合同估额<5 万; 货物与服务合同估额<2 万; “阳光校采·北航电商直采平台”采购货物与服务合同估额<50 万(科研仪器 100 万)] <input type="checkbox"/> 采购人比价 [5 万≤工程合同估额<10 万; 2 万≤货物与服务合同估额<10 万] <input type="checkbox"/> 学院组织竞价 [10 万≤工程合同估额<50 万; 10 万≤货物与服务合同估额<50 万(科研仪器 100 万)] 注: 比价/竞价方式采购的工程建设项目, 学院采购项目负责人须委托学校已入围的具有编制工程量清单及控制价能力的造价咨询机构编制项目工程量清单和控制价。			
项目概况或设备 技术需求说明	(表格不够可另附页)			
是否须网上发布采 购公告和公示结果	<input type="checkbox"/> 是 <input type="checkbox"/> 否 理由_____			
经费负责人 意见	<input type="checkbox"/> 同意 <input type="checkbox"/> 不同意 经费负责人(签字): _____ 年 月 日			
学院采购工作领导小组办公室 初核意见	<input type="checkbox"/> 同意 <input type="checkbox"/> 不同意 主任(签字): _____ 年 月 日			
学院采购工作领导小组意见	<input type="checkbox"/> 同意 <input type="checkbox"/> 不同意 组长或副组长(签字): _____ 年 月 日			

注: ①符合自行采购条件的, 由学院采购项目负责人或经办人依据优质低价的基本原则自行确定供应商。(工程建设项目须报学院审核)

②符合比价条件的, 由学院采购项目负责人通过比价方式, 依据货比三家、优质低价的基本原则确定成交供应商。

③符合竞价条件的, 应报学院审核并在学院网站发布采购公告后(公告期为3个日历日), 由学院成立竞价小组, 组织不少于三家具备项目实施能力的供应商进行有效竞争, 依据货比三家、优质低价的基本原则确定成交供应商。

④选择竞价采购方式, 还需提供下页有关公告的信息, 请正反面打印。

竞价采购公告须提供以下信息：

【工程建设项目采购】

1. 工程项目名称：
2. 项目地点：
3. 工程量清单：
4. 参选单位资格要求：
5. 报名方式及截止时间：
6. 竞价会时间及方式：
7. 参加竞价需提供资料：
8. 学院采购项目负责人或经办人及联系方式：
9. 学院采购工作领导小组办公室联系方式：

【货物与服务采购】

1. 采购货物有关信息

序号	设备或材料名称	参数	数量	交货期	交货地点	是否接受进口产品
01						

采购服务有关信息

序号	服务内容	服务时间	服务地点	服务需求	备注
01					

2. 参选单位资格要求：
3. 报名方式及截止时间：
4. 竞价会时间及方式：
5. 参加竞价需提供资料：
6. 学院采购项目负责人或经办人及联系方式：
7. 学院采购工作领导小组办公室联系方式：